

Bitte legen Sie nur **Kopien**  
im **DIN-A4-Format** von  
Ihren Originalen bei.

#### Tipps für das richtige Ausfüllen

Damit Ihre Anträge rationell  
und kostengünstig mit moder-  
ner Technologie (Scan-  
ning) verarbeitet werden könn-  
en, bitten wir Sie, folgende  
Punkte zu beachten:

Wir bitten Sie, alle Angaben in  
**GROSSBUCHSTABEN** zu schrei-  
ben.

M E I E R

#### Einfüllfelder

Buchstaben und Zahlen sind  
freistehend in die Mitte der  
hellen Felder einzutragen. Bit-  
te verbinden Sie die Buchsta-  
ben und Zahlen nicht. Nicht  
benötigte Zahlenfelder leer  
lassen.

€ 9 8 0 , 5 0

#### Schriftfarbe

Schreiben Sie bitte mit einem  
**schwarzen** oder **blauen** Filz-  
stift oder Kugelschreiber. Ver-  
wenden Sie **keinen** Bleistift.

#### Korrekturen

Korrigieren Sie bitte die Fehler  
mit Korrekturlack (TippEx o.ä.)  
und bringen Sie die Korrektu-  
ren in den richtigen Feldern  
an. Die grünen Linien dürfen  
abgedeckt werden. Wichtig  
ist, dass die Korrekturen in den  
Bereich der weißen Felder ge-  
schrieben werden.

## Antrag auf Wohnbeihilfe

Der Antrag ist mit folgenden Unterlagen und vollständig ausgefüllt ausschließlich beim  
Wohnsitzgemeindeamt abzugeben.

- Weitere Wohnungsmitglieder in der Wohnung**
  - Daten der weiteren Wohnungsmitglieder (eigenes Formular)
  - Bestätigung der Wohngemeinschaft (durch die Gemeinde)
- Einkommensnachweis(e)** der antragstellenden Person und der mit ihr in der gemeinsamen Wohneinheit (= Wohnung) lebenden Personen:
  - Jahreslohnzettel (L 16) des letzten Jahres und Lohnzettel der letzten 3 Monate einschließlich Nachweis für geringfügige Beschäftigungen
  - Sonstige Einkommensunterlagen wie z.B. AMS-Bestätigung aktuellen Datums, Kinderbetreuungsgeldbestätigung, Krankengelder, aktuelle Alimente- und Unterhaltsnachweise usw.
  - Aktuelle Nachweise über inländische und ausländische Pensionen bzw. Renten
  - Nachweis über Auszahlungen von Pensionssäulen und Abfertigungen
  - Einkommenssteuerbescheid des letzten Jahres (für Selbstständige und bei saisonaler Beschäftigung)
  - Bei selbstständiger Tätigkeit die Bilanzen bzw. die Gewinn- und Verlustrechnungen der letzten 3 Jahre
  - Kopie des Lehrvertrags bei Kindern bzw. die Lohnzettel der letzten 3 Monate bei anderen in der Wohneinheit (= Wohnung) lebenden Lehrlingen
- Rechtskräftiger Scheidungsbeschluss sowie Scheidungsvereinbarung**  
Den Rechtskraftvermerk erhalten Sie beim zuständigen Bezirksgericht.
- Versicherungsdatenauszüge der Vorarlberger Gebietskrankenkasse** der antragstellenden Person sowie der Partnerin/des Partners bzw. für andere nicht schulpflichtige Personen in der Wohneinheit (= Wohnung) – gilt nicht für Ausgleichszulagenbezieherinnen/Ausgleichszulagenbezieher.
- Mietvertrag**
- a) Mietbestätigung** – bei gemeinnützigen Wohnungen legen Sie bitte die aktuelle Mietvorschreibung bei – oder  
**b) Kredit-Rückzahlungsbestätigung(en)** zur Finanzierung eines Wohnobjektes.
- Behindertennachweis**  
Kopie des Behindertenpasses, Bestätigung des Bundessozialamtes über den Grad der Behinderung bzw. Bestätigung über ein Pflegegeld in Höhe von mindestens Stufe 2. Bei Kindern genügt der Nachweis über die erhöhte Familienbeihilfe.
- Abtretungserklärung, sofern eine direkte Überweisung der Wohnbeihilfe an die Vermieterin/den Vermieter gewünscht ist**
- Geburtsurkunden aller unterhaltspflichtigen Kinder beim Erstantrag**
- Bestellungsurkunde der Sachwalterschaft**

#### Weitere Informationen

Zusätzliche Unterlagen können im Rahmen der Sachbearbeitung des Förderungsantrages jederzeit angefordert werden. Die Wohnbeihilfe-Formulare sind bei den Gemeindeämtern sowie beim Info-Center der Wohnbauförderung im Amt der Vorarlberger Landesregierung erhältlich. Die Formulare können Sie auf der Homepage des Landes [www.vorarlberg.at/wohnen](http://www.vorarlberg.at/wohnen) abrufen und ausfüllen.

Für Fragen steht Ihnen das Info-Center der Wohnbauförderung unter 05574/511-8080 gerne zur Verfügung. Für einen persönlichen Besuch im Info-Center gelten folgende Öffnungszeiten:  
Montag, Dienstag, Donnerstag und Freitag von 08.00 – 12.00 Uhr und 13.00 – 16.00 Uhr,  
Mittwoch von 08.00 – 12.00 Uhr (nachmittags geschlossen).

## Antrag auf WOHNBEIHILFE

Bitte füllen Sie  
den Antrag in  
BLOCKBUCH-  
STABEN aus.

Der Antrag ist  
beim Wohnsitz-  
gemeindeamt  
abzugeben.

### Antragsstellerin/Antragssteller

Anrede:	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> akad. Grad <small>Klicken Sie hier, um Text einzugeben.</small>
Nachname:	
Vorname:	
Ledigenname:	
Geburtsdatum:	
Postleitzahl und Ort:	
Straße/Hausnummer/TOP	

### Familienstand

- ledig  
 verheiratet/eingetragene Partnerschaft  
 geschieden  
 verwitwet

### Staatsbürgerschaft

- Österreich

Eingangsstempel der  
Gemeinde:

Unterschrift

### Erreichbarkeit (Telefon)

Festnetz: \_\_\_\_\_

Mobil: \_\_\_\_\_

### Einkommen

Legen Sie nur aktuelle  
Bestätigungen bei.  
Andere Einkommen:  
AMS, Rente, Kinder-  
betreuungsgeld ...

### Einkommen

- Vollzeitbeschäftigung  
 Teilzeitbeschäftigung  
 geringfügige Beschäftigung  
 Alimente/Unterhalt  
 Andere Einkommen  
 Kein Einkommen

### Bankdaten

Diese sind auf dem  
Kontoauszug bzw. auf  
der Kontokarte  
ersichtlich.

### Eigene Bankdaten

IBAN:	
BIC/SWIFT Kreditinstitut:	

**Besonderheiten**

Als Nachweis legen Sie bitte den Behindertenausweis, die Bestätigung über den Behinderungsgrad, der erhöhten Familienbeihilfe ... bei.

**Besonderheiten**

- Behinderung von mindestens 55 %  
 Sachwalterschaft (Bestellungsurkunde beilegen)

**Angaben zum Wohnobjekt**

- Eigenheim  Eigentumswohnung  
 Mietwohnung/-haus  Mietkaufwohnung

Wohnnutzfläche in m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

**Abtretung**

Bitte Abtretungsformular ausfüllen.

**Abtretung an die Vermieterin/den Vermieter:**

Soll die Wohnbeihilfe an die Vermieterin/den Vermieter überwiesen werden?

- Ja (Abtretungserklärung beilegen)  Nein

**Vermögen**

Wenn Sie oder ein Haushaltmitglied Vermögen (auch Bausparvertrag ...) haben, ist dies anzugeben.

**Liegenschaften, Wohnungen, Wohnrecht, Barvermögen – ALLE HAUSHALTSMITGLIEDER**

- |   |                             |                               |
|---|-----------------------------|-------------------------------|
| Weitere Liegenschaft(en) im In- oder Ausland? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| Weitere Wohnung(en) im In- oder Ausland?      | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| Vertragliches Wohnrecht im In- oder Ausland?  | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| Barvermögen im In- oder Ausland? Höhe:        | €                           | <input type="checkbox"/> Nein |

**Sonderstatus**

Bitte legen Sie einen Nachweis bei.

**Sonstige Angaben (für antragsstellende Person mit Sonderstatus)**

- Konventionsflüchtling  
 Status als „langfristig aufenthaltsberechtigter Drittstaatsbürger“  
 Status als „subsidiär Schutzberechtigte“

**Allgemeine Informationen**

Bei **allfälligen Bemerkungen** können Sie ein Begleitschreiben beilegen.

**Zustimmungs-  
erklärung****Zustimmungserklärung**

Mit der Antragsstellung stimme ich einer Wohnungsbesichtigung zur Überprüfung der förderungsrelevanten Daten zu.

**Ich bestätige durch meine Unterschrift für mich und meine Wohnungsmitglieder, dass**

- alle Angaben vollständig und wahr sind;
- es sich bei meinen Bankdaten um ein legitimes Bankkonto handelt und die Förderungsgeberin ermächtigt wird, diese Angaben bei der Bank zu überprüfen;
- ich jede Änderung (z.B. Wohnsitzwechsel, Änderung beim Familienstand und Einkommen) binnen zwei Wochen der Abteilung Wohnbauförderung (IIIId) mit entsprechenden Unterlagen nachweise;
- ich zur Kenntnis genommen habe, dass unrichtige Angaben zum sofortigen Verlust der Wohnbeihilfe führen und die zu Unrecht bezogenen Mittel zurückzuzahlen sind.

Ich nehme die Ermittlung und automationsunterstützte Verarbeitung der personenbezogenen Daten zur Kenntnis, soweit es für die Bearbeitung und Überprüfung meines Antrages notwendig ist, und nehme die Übermittlung von Daten an andere Stellen zur Kenntnis, soweit hierfür eine gesetzliche Grundlage vorhanden ist.

Ich erkläre auch die verbindliche Anerkennung der Bestimmungen der „Allgemeinen Förderungsrichtlinie der Vorarlberger Landesregierung (AFRL)“, insbesondere die Bestimmungen gemäß § 5 AFRL zur Datenverwendung und Datenveröffentlichung (<http://www.vorarlberg.at/pdf/allgemeinfoerderungricht.pdf>).

Ort/Datum:

Unterschrift:

## Datenschutzrechtliche Information nach Artikel 13 DSGVO

Das Land Vorarlberg informiert Sie, zu welchen Zwecken Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden, auf welcher Rechtsgrundlage diese Verarbeitung beruht und an welche Empfänger Ihre Daten gegebenenfalls weitergeleitet werden.

<b>Zwecke der Verarbeitung:</b>	Feststellung der Förderungswürdigkeit, Abwicklung der Förderung sowie Förderungskontrolle
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	§ 19 und 19a des Gesetzes über die Förderung der Errichtung und der Erneuerung von Wohnraum sowie die Gewährung von Wohnbeihilfen LGBI.Nr. 31/1989 in der derzeit gültigen Fassung
<b>Empfängerkategorien:</b>	Banken, Amtsstelle für Rechnungswesen (AfR) des Landes, Gemeinden, Bezirkshauptmannschaften, Abtretungsempfänger/in, Bevollmächtigte der Förderungswerberin bzw. des Förderungswerbers

### Weitere Informationen:

#### Kriterien für die Speicherdauer

Personenbezogene Daten sind dem Vorarlberger Landesarchiv zur Übernahme anzubieten, sobald sie für die Zwecke, für die sie verarbeitet wurden, nicht mehr erforderlich sind. Es sei denn, die Anbietetung kann aus wirtschaftlichen oder technischen Gründen erst zu einem späteren Zeitpunkt vorgenommen werden. Beurteilt sie das Vorarlberger Landesarchiv als Archivgut, sind ihm die Daten im Original zu übergeben, sonst zu vernichten.

#### Rechte der betroffenen Person

Sie haben das Recht auf Auskunft: Sie können eine Bestätigung darüber verlangen, ob und in welchem Ausmaß wir Ihre Daten verarbeiten. Gegebenenfalls besteht auch ein Recht auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung oder ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung sowie ein Recht auf Datenübertragbarkeit.

#### Bestätigung der Identität

Bei Geltendmachung der oben genannten Rechte ersuchen wir Sie um Vorlage eines amtlichen Lichtbildausweises. Im Zweifel können wir zusätzliche Informationen zur Bestätigung Ihrer Identität anfordern. Dies dient dem Schutz Ihrer Rechte und Ihrer Privatsphäre.

#### Beschwerderecht

Wenn Sie der Ansicht sind, bei der Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten in Ihren Rechten verletzt worden zu sein, ersuchen wir Sie, mit uns Kontakt aufzunehmen, um allfällige Fragen aufklären zu können. Selbstverständlich haben Sie auch das Recht, sich bei der österreichischen Datenschutzbehörde zu beschweren.

#### Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist für einen Vertragsabschluss oder die Durchführung eines Verwaltungsverfahrens erforderlich. Die Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte jedoch zur Folge, dass Ihr Antrag auf Wohnbeihilfe nicht bearbeitet werden kann bzw. nach einer Frist von sechs Wochen aus der Bearbeitung genommen wird.

Sollten Sie Fragen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten haben, können Sie den Verantwortlichen oder die behördliche Datenschutzbeauftragte des Landes Vorarlberg kontaktieren.

<b>Verantwortlicher</b>		<b>Kontakt Daten der Datenschutzbeauftragten</b>	
Bezeichnung:	Amt der Vorarlberger Landesregierung Abteilung Wohnbauförderung (IIIId)	Bezeichnung:	Amt der Vorarlberger Landesregierung
Straße:	Römerstraße 15	Straße:	Römerstraße 15
PLZ, Ort:	6901 Bregenz	PLZ, Ort:	6901 Bregenz
Telefon:	+43 5574 511 8080	Telefon:	+43 5574 511 0
E-Mail-Adresse:	<a href="mailto:wohnen@vorarlberg.at">wohnen@vorarlberg.at</a>	E-Mail-Adresse:	<a href="mailto:dsba@vorarlberg.at">dsba@vorarlberg.at</a>

Daten der weiteren Wohnungsmitglieder

Version 1 / 2015

**Wohnungsmitglied**

Nummerieren Sie alle Wohnungsmitglieder aufsteigend

**Besonderheiten**

Als Nachweis legen Sie bitte eine Kopie des Behindertenausweises, der Bestätigung über den Behinderungsgrad, der erhöhten Familienbeihilfe etc. bei.

**Einkommen**

Bei Teilzeitbeschäftigung aus gesundheitlichen Gründen legen Sie bitte eine fachärztliche Bestätigung bei. Andere Einkommen: AMS, Notstandshilfe, Rente, ausländische Rente, Kinderbetreuungsgeld etc. Legen Sie nur aktuelle Bestätigungen bei.

Nachname

Vorname

Anrede  Frau  Herr Geburtsdatum

**Familienstand**

ledig  verheiratet  
 eingetragene Partnerschaft  geschieden  
 verwitwet

**Stellung in der Wohnung**

Gattin/Gatte  Partnerin/Partner  
 Kind  Elternteil  
 verwandte Person  sonstige Person

**Besonderheiten**

Behinderung von mindestens 55%

**Einkommen**

Vollzeitbeschäftigung  Teilzeitbeschäftigung  
 geringfüg. Beschäftigung  andere Einkommen  
 Alimente/Unterhalt  kein Einkommen

**Wohnungsmitglied**

Nummerieren Sie alle Wohnungsmitglieder aufsteigend

**Besonderheiten**

Als Nachweis legen Sie bitte eine Kopie des Behindertenausweises, der Bestätigung über den Behinderungsgrad, der erhöhten Familienbeihilfe etc. bei.

**Einkommen**

Bei Teilzeitbeschäftigung aus gesundheitlichen Gründen legen Sie bitte eine fachärztliche Bestätigung bei. Andere Einkommen: AMS, Notstandshilfe, Rente, ausländische Rente, Kinderbetreuungsgeld etc. Legen Sie nur aktuelle Bestätigungen bei.

Nachname

Vorname

Anrede  Frau  Herr Geburtsdatum

**Familienstand**

ledig  verheiratet  
 eingetragene Partnerschaft  geschieden  
 verwitwet

**Stellung in der Wohnung**

Gattin/Gatte  Partnerin/Partner  
 Kind  Elternteil  
 verwandte Person  sonstige Person

**Besonderheiten**

Behinderung von mindestens 55%

**Einkommen**

Vollzeitbeschäftigung  Teilzeitbeschäftigung  
 geringfüg. Beschäftigung  andere Einkommen  
 Alimente/Unterhalt  kein Einkommen

**Wohnungsmitglied**

Nummerieren Sie alle Wohnungsmitglieder aufsteigend

**Besonderheiten**

Als Nachweis legen Sie bitte eine Kopie des Behindertenausweises, der Bestätigung über den Behinderungsgrad, der erhöhten Familienbeihilfe etc. bei.

**Einkommen**

Bei Teilzeitbeschäftigung aus gesundheitlichen Gründen legen Sie bitte eine fachärztliche Bestätigung bei. Andere Einkommen: AMS, Notstandshilfe, Rente, ausländische Rente, Kinderbetreuungsgeld etc. Legen Sie nur aktuelle Bestätigungen bei.

Nachname

Vorname

Anrede  Frau  Herr Geburtsdatum

**Familienstand**

ledig  verheiratet  
 eingetragene Partnerschaft  geschieden  
 verwitwet

**Stellung in der Wohnung**

Gattin/Gatte  Partnerin/Partner  
 Kind  Elternteil  
 verwandte Person  sonstige Person

**Besonderheiten**

Behinderung von mindestens 55%

**Einkommen**

Vollzeitbeschäftigung  Teilzeitbeschäftigung  
 geringfüg. Beschäftigung  andere Einkommen  
 Alimente/Unterhalt  kein Einkommen



Beilage zum Antrag  
auf Wohnbeihilfe.

## Mietbestätigung

### Mieterin/Mieter

Anrede  Frau  Herr

Nachname

Vorname

Straße

Haus-Nr.  Tür/Top

Postleitzahl  Ort

hat eine der unterzeichneten Person gehörende Wohnung gemietet.

*Als Wohnung gilt eine zur ganz-jährigen Benützung durch Menschen geeignete, baulich in sich abgeschlossene Einheit ab 25 m<sup>2</sup> Nutzfläche, die mindestens aus einem Zimmer, Küche (Koch-nische), WC, Dusche oder Bad besteht.*

*Nicht zur Nutzfläche gehören Bodenflächen unter 1,80 m Raumhöhe, Keller, Dachboden-räume, Treppen, offene Balkone, Terrassen und Garagen.*

*Mit Einverständnis der Mieterin/ des Mieters kann die Wohnbeihilfe direkt an die Vermieterin/ den Vermieter überwiesen werden (Abtretungserklärung).*

**Verwandtschaftsgrad**  
Geben Sie hier Ihren Verwandtschaftsgrad, z.B. Sohn, Tochter, etc. an.

### Wohnobjekt

#### Nutzfläche

Die Wohnung hat eine Nutzfläche von  m<sup>2</sup>.

**Nettomiete** (ohne Autoabstellplatz) €

Umsatzsteuer (USt.) € +

**Bruttomiete (inkl. USt.)** € =

Betriebskosten € +

**Gesamt** € =

Die Ortsüblichkeit  
der Miete ist gegeben.

Die Gemeinde  
(Stempel und Unterschrift)

**Verwandtschaftsgrad zur Mieterin/zum Mieter**

**Name und Anschrift der Eigentümerin/des Eigentümers**

Datum und Unterschrift der Eigentümerin/des Eigentümers



Beilage zum Antrag  
auf Wohnbeihilfe.

## Abtretungserklärung

Mit der Abtretungserklärung wird die Wohnbeihilfe direkt an die Vermieterin/den Vermieter überwiesen.

### Mieterin/Mieter

Frau/Herr

wohnhaft in

Ich bin damit einverstanden, dass eine mir zustehende Auszahlung direkt auf das Konto der Vermieterin/des Vermieters angewiesen wird.

Datum und Unterschrift der Mieterin/des Mieters

Bei juristischen Personen bzw. Firmen sind im Feld «Familiennamen» der Name der juristischen Person bzw. der Firmenname und im Feld «Vorname» evtl. notwendige weitere Bezeichnungen anzugeben.

### Vermieterin/Vermieter

Anrede

Frau

Herr

Firma

akad. Grad

Nachname

Vorname

Geburtsdatum

Tel.

Straße

Haus-Nr.

Tür/Top

Postleitzahl

Ort

Bei den Gemeinnützigen Bauträgern ist die Vorlage einer Bankbestätigung (oder der Nachweis einer legitimierten Bankverbindung) nicht erforderlich, außer es wird eine besondere Bankverbindung gewünscht.

Ich bin/wir sind damit einverstanden, dass eine der Mieterin/dem Mieter zustehende Auszahlung auf das mit der **beiliegenden Bankbestätigung** bezeichnete Konto der Abtretungsempfängerin/des Abtretungsempfängers angewiesen wird.

Datum und Unterschrift der Vermieterin/des Vermieters

